**田林三小作业管理制度**

 作业管理是学校日常管理的重要组成部分，是落实全面育人、推进课程教学改革、提高教育质量、激发学生学习兴趣、加强师资建设、做好新时期家校共育工作的有效抓手。特制订以下学校作业管理制度：

1. 规范作业要求

1.作业来源：学生作业以市教委统一下发的练习为主，各教研（备课）组可以依据课程标准，结合教材、教参进行设计。严禁将“一课一练”等教辅材料直接作为作业布置给学生。

2.作业设计：各备课组须加强作业与备课、上课、辅导、评价的教学环节的系统设计，体现教学评一致性。作业设计需考虑到学生身心健康，学生作业时间应在合适的范围内，充分保证学生的睡眠时间，关注学生的视力健康。严格执行市教委工作要求，一、二年级不留书面家庭作业，三、四、五年级学生每天课后作业控制在1小时内完成。

3.作业布置：布置作业时要向学生明确作业要求、完成时间、评价方式，提升学生认真完成作业的积极性。不得布置惩罚性作业。任课教师不得用手机布置书面作业或要求学生利用手机完成作业，严禁将作业通过手机变相布置给家长。

4.作业批改：教师对学生的作业应做到全批全改，要认真、及时、规范、有效地批改作业。不得要求学生自批自改，更不能给家长布置作业。

5．作业讲评：教师应通过作业精准分析学情，采取集体讲评、个别讲解等方式有针对性地及时反馈作业讲评要紧扣作业目标，选取典型案例，分析成因，给予指导。

7.作业辅导：对于作业需要进一步帮助的学生，开展针对性的个别辅导，对学困生要关注学习兴趣的激发、学习习惯培养和学习方法的掌握，要举一反三。

二．加强作业管理

1.各教研组（备课组）须定期开展作业自查和互查，通过互相借鉴学习，提高作业实效。

2.各备课组须根据课程标准合理布置作业，年级组进行作业总量协调。实行作业每日校内公示。

3.学校通过定期和不定期的作业检查，发扬亮点，查找不足；通过不定期开展家长问卷和学生访谈，及时发现并解决问题，不断提高学校作业管理效果。

三．加强家长宣传

1.学校要通过家长学校、家委会、家校互动平台等多种渠道正面宣传教育政策，引导家长形成科学育儿观与成才观，着力关注孩子自主学习能力发展，掌握培养孩子良好作用习惯的方法。

2.教师要重视和家长的沟通，对家长开展亲子沟通、时间管理、预防网络沉迷等指导，指导家长根据孩子个性特长、成长规律和发展需求进行学业和生涯规划，学会合理安排孩子课余生活，避免造成孩子过重的校外学习负担，保证孩子每天睡眠时间不少于10小时。